



Konzept zur Durchführung einer Ferien-Tagesbetreuung 2021

0. Inhaltsverzeichnis

1. Allgemeines	3
1.1 Ansprechpartner	3
1.2 Regeln	
2. Zeitraum	3
3. Teilnehmer & Betreuer	4
3.1 Teilnehmer	4
3.2 Betreuer	4
4. Örtliche Gegebenheiten	4
4.1 Abgeben und Abholen der Teilnehmer	4
4.2 Gruppenbereiche	5
4.3 Sanitäre Einrichtungen	5
4.4 Verpflegungsbereich	5
5. Verpflegung	5
6. Wochenprogramm	6
7. Anhang	6

Für alle personenbezogenen Bezeichnungen gilt im Bedarfsfall die weibliche Form.

1. Allgemeines

1.1 Ansprechpartner

Verantwortlich für die Durchführung und dieses Konzept sind:

Willi Seel, 1. Vorsitzender, vorstand@tvbous.de, 0173-1463892

Jens Hallerberg, Geschäftsführer, info@tvbous.de, 0173-3106516

1.2 Regeln

- ✚ Sowohl Teilnehmer als auch Betreuer müssen gesund und symptomfrei sein.
- ✚ Jedes Kind bringt zu Beginn der Woche (Montag) und mindestens alle 48h danach den Nachweis über einen negativen Corona-Test mit, der maximal 24h alt ist.
- ✚ Alle Betreuer, die sich im Veranstaltungszeitraum auf dem Gelände aufhalten, werden sich mindestens zweimal in der Woche testen (lassen). Ausnahme: vollständig geimpfte Personen ab zwei Wochen nach der letzten Impfung sowie nach einer COVID-19-Erkrankung genesene Personen bis sechs Monate nach der Erkrankung.
- ✚ Lediglich die jeweils benötigten Betreuer sowie die angemeldeten Kinder sind berechtigt, den Veranstaltungsort zu betreten.
- ✚ Es gelten immer und überall die allgemeinen und speziellen Hygieneregeln. Teilnehmer und Betreuer sind entsprechend zu sensibilisieren.
- ✚ Die Tagesbetreuung ist als Freiluftveranstaltung geplant. Trotzdem gilt, wann immer ein Mindestabstand von 1,5m nicht einzuhalten ist, die Pflicht zum Tragen einer Mund-Nase-Bedeckung.
- ✚ Es obliegt der Lagerleitung, die Einhaltung dieser Regeln sicher zu stellen.

2. Zeitraum

Die Tagesbetreuung findet statt von Montag, 19.07., bis Freitag, 23.07.'21, Betreuungszeiten sind von 10.00 bis 17.00.

Pro Tag hat jeweils eine Gruppe einen Lagerfeuer-Abend, dieser endet um 21.30.

Am Freitagabend findet die Abschlussveranstaltung („Taufe“) statt, Ende für alle ist um 21.00.

3. Teilnehmer und Betreuer

3.1 Teilnehmer

Die Tagesbetreuung wird angeboten für maximal 30 Kinder im Alter zwischen 6 und 14 Jahren. Die Kinder werden in bis zu 3 Gruppen à maximal 10 Kinder eingeteilt.

3.2 Betreuer

Jeder Gruppe werden für die gesamte Woche zwei feste Betreuer zugeteilt. Außerdem wird es pro Tag bis zu zwei Helfer geben für Küchenbereich, Schwenker u.ä.

4. Örtliche Gegebenheiten

Veranstaltungsort ist der Zeltplatz des TV Bous am Dillmannsborn. Eine Übersicht befindet sich im Anhang.

4.1 Abgeben und Abholen der Teilnehmer

Die Kinder werden auf dem Parkplatz vor dem Zeltplatz in Empfang genommen und dort auch wieder von Ihren Eltern abgeholt. Für 2 Gruppen wird die Übergabezeit auf 09.45 – 10.00 festgelegt, für die anderen beiden 10.00 bis 10.15. So soll übermäßiges Verkehrsaufkommen reduziert und einer Mischung der Gruppen entgegen gewirkt werden. Abholzeiten sind entsprechend 16.45 – 17.00 und 17.00 – 17.45. Für jede Gruppe werden auf dem Parkplatz getrennte und klar erkennbare Übergabebereiche eingerichtet.

4.2 Gruppenbereiche

Um eine Durchmischung der Gruppen zu vermeiden wird jeder Gruppe ein eigener Bereich auf dem Zeltplatz zugeteilt. Die Teilnehmer bzw. Eltern werden im Vorfeld über die Zugehörigkeit zu ihrer jeweiligen Gruppe informiert. Zusätzlich erhält jedes Kind zu Beginn der Woche eine Mütze in der entsprechenden Farbe seiner Gruppe ausgehändigt und ist angehalten, diese den Tag über zu tragen.

Innerhalb der einzelnen Gruppenbereiche wird je ein Zelt und/oder ein Pavillon aufgebaut als Sonnen- bzw. Regenschutz.

Als weitere Aufenthaltsmöglichkeit werden das Küchen-, das Aufenthalts- und das Bastelzelt aufgebaut. Alle Zelte sind naturgemäß gut zu lüften und es können wann immer nötig einzelne Gruppenbereiche abgetrennt werden.

Zur Abschlussveranstaltung werden die Gruppenbereiche aufgelöst und eine große Fläche geschaffen. Die Teilnehmer bleiben dazu in ihrer Gruppe, die Gruppen nehmen jeweils in einer Ecke der Fläche Platz.

4.3 Sanitäre Einrichtungen

Zusätzlich zu den fest installierten Sanitäranlagen wird ein Toilettenwagen auf dem Zeltplatz aufgestellt. Beide Sanitärbereiche werden mit ausreichend Seife, Papierhandtüchern und Desinfektionsmittel ausgestattet und zweimal täglich gereinigt. Weiterhin werden auf dem gesamten Zeltplatz weitere Desinfektionsstationen eingerichtet.

4.4 Verpflegungsbereich

Küche und Aufenthaltszelt dienen zur Lagerung sowie Vorbereitung der angebotenen Verpflegung.

5. Verpflegung

- ✚ Die Teilnehmer sind angehalten, zuhause zu frühstücken. Im Rahmen der Tagesbetreuung wird kein Frühstück angeboten.
- ✚ Mitgebrachte Trinkflaschen können vor Ort mit Wasser, Sprudel, Tee o.ä. aufgefüllt werden.

- ✦ Mitgebrachte Brotdosen o.ä. können von den Betreuern mit Obst oder Rohkost befüllt werden.
- ✦ Außerdem bieten wir als Zwischenmahlzeit einzeln verpackte belegte Brötchen und Kaffeestückchen an, die fertig geliefert werden.
- ✦ Für den Lagerfeuerabend der einzelnen Gruppen ist Stockbrot geplant, der Teig wird fertig geliefert. Als Abendessen an diesem Abend werden Würstchen gegrillt.
- ✦ Zur Abschlussveranstaltung werden für jede Gruppe eigene Pizzen bestellt.
- ✦ Wo immer Betreuer und/oder Helfer mit Lebensmitteln in Kontakt kommen sind Maske und Einweghandschuhe zu tragen.

6. Wochenprogramm

Vor Beginn des Programms stellen die Betreuer sicher, dass ihre Gruppen mit den einzuhaltenden Regeln vertraut sind.

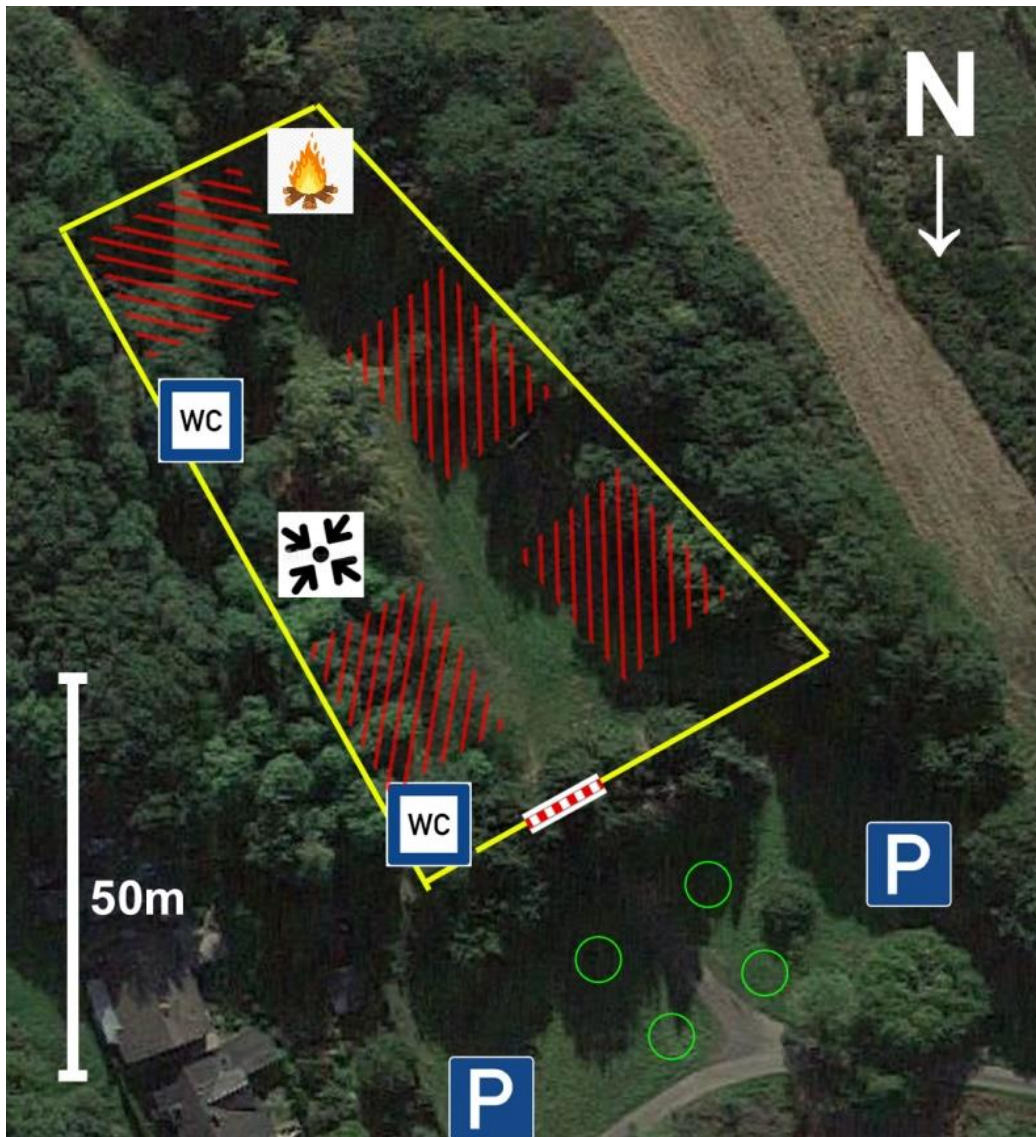
Jede Gruppe erhält einen eigenen Wochenplan. So ist zusätzlich gewährleistet, dass sich die Gruppen nicht untereinander mischen können. Zusätzlich wird das Programm möglichst so gestaltet, dass immer mindestens eine Gruppe Aktivitäten außerhalb des Platzes verfolgt.

Das geplante Wochenprogramm ist diesem Konzept im Anhang beigelegt.







7. Anhang

Übersicht Veranstaltungsgelände
Wochenprogramm

Übersicht Veranstaltungsgelände:



Quelle: Google Maps

-  Übergabe-/Abholpunkte
-  Gruppenbereiche bzw. Ausweichfläche
-  Grenze Veranstaltungsgelände
-  Küchenzelt
-  Lagerfeuer
-  Zutritt zum Gelände bzw. Ausgang